

## 会議室使用許可申請書

使用団体又は 代表者名			
使用の目的 行事内容			
使用日時	平成 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分	平成 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分	
使用しよう とする室名		参集予定 人 員	
使用しようとする 備品及び数量			
使用料金		備考	
鍵受領日	平成 年 月 日	鍵返却日	平成 年 月 日
鍵受領印	㊟	鍵の種類	一式・外扉
<p style="text-align: center;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">申請者住所 _____</p> <p style="text-align: center;">氏 名 _____ ㊟</p> <p style="text-align: center;">電 話 _____</p> <p style="text-align: center;">一宮町商工会長 様</p>			